

Số: 139/TB-BTMT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 28 tháng 7 năm 2023

THÔNG BÁO
Tuyển dụng viên chức năm 2023

Căn cứ Kế hoạch số 118/KH-BTMT ngày 17 tháng 7 năm 2023 của Bảo tàng Mỹ thuật Thành phố Hồ Chí Minh về việc tuyển dụng viên chức năm 2023;

Căn cứ Công văn số 3685/SVHTT-TCPC ngày 27 tháng 7 năm 2023 của Sở Văn hóa và Thể thao về phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức,

Bảo tàng Mỹ thuật Thành phố Hồ Chí Minh thông báo tuyển dụng viên chức làm việc tại Bảo tàng Mỹ thuật Thành phố Hồ Chí Minh năm 2023, cụ thể như sau:

I. VỊ TRÍ VÀ CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG:

- Sưu tầm, trưng bày hiện vật di sản văn hóa: 01 người.
- Kiểm kê, bảo quản hiện vật di sản văn hóa: 02 người.
- Tuyên truyền, hướng dẫn, thuyết minh: 01 người.

II. ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN VÀ HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN:

1. Đối tượng và tiêu chuẩn tuyển dụng:

Người có đủ các điều kiện sau đây, không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

a. Là công dân Việt Nam, tuổi đời dự tuyển từ đủ 18 tuổi trở lên và trong độ tuổi lao động theo quy định của pháp luật lao động;

b. Có Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức;

c. Có phẩm chất đạo đức tốt, lý lịch rõ ràng;

d. Về trình độ năng lực:

- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, hoặc có kỹ năng phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển dụng;

- Có hiểu biết và khả năng đề xuất ý kiến để giúp lãnh đạo trong chỉ đạo giải quyết công việc được phân công.

e. Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ theo vị trí việc làm cần tuyển dụng.

f. Có kinh nghiệm làm việc tùy theo vị trí việc làm.

* Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

2. Đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

Trường hợp người dự tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

3. Mô tả công việc và tiêu chuẩn, điều kiện cụ thể đối với từng vị trí:

Stt	Vị trí việc làm cần tuyển	Mô tả công việc	Yêu cầu	Số lượng viên chức cần tuyển
1	Sưu tầm, trưng bày hiện vật di sản văn hóa	<p>Làm công tác sưu tầm:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đề xuất phương án và lập kế hoạch sưu tầm ngắn hạn, dài hạn về các tác phẩm có giá trị cao về mỹ thuật, lịch sử, văn hóa đáp ứng các tiêu chí đề ra. - Xây dựng các bộ sưu tập theo tiến trình phát triển lịch sử mỹ thuật để bổ sung vào bộ sưu tập của Bảo tàng. - Thực hiện các đề tài nghiên cứu khoa học về các bộ sưu tập của Bảo tàng. 	<ul style="list-style-type: none"> - Có bằng tốt nghiệp đại học các ngành: Hội họa hoặc Điêu khắc. * Yêu cầu khác: - Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản; sử dụng được ngoại ngữ. - Có kỹ năng quay phim, chụp hình. 	1

2	Kiểm kê, bảo quản hiện vật di sản văn hóa	<p>Làm công tác kiểm kê:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiếp nhận, đăng ký, sắp xếp, theo dõi tình hình xuất, nhập và tình trạng bảo quản hiện vật. - Lập và quản lý hồ sơ liên quan đến hiện vật. - Tổ chức thẩm định, bổ sung thông tin về hiện vật. - Nghiên cứu, xây dựng sưu tập hiện vật. - Xây dựng hệ thống phiếu tra cứu hiện vật trên máy. 	<ul style="list-style-type: none"> - Có bằng tốt nghiệp đại học ngành Bảo tàng học. * Yêu cầu khác: - Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản, sử dụng được ngoại ngữ. - Có năng lực tổng hợp và phân tích. 	1
3	Kiểm kê, bảo quản hiện vật di sản văn hóa	<p>Làm công tác bảo quản:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức kho: phân loại, bố trí và sắp xếp hiện vật đảm bảo tốt nhất việc bảo quản và bảo vệ hiện vật. - Bảo quản phòng ngừa: sử dụng các biện pháp để ngăn ngừa tối đa quá trình hủy hoại tự nhiên của hiện vật và tác động hủy hoại hiện vật do thiên nhiên hoặc con người gây ra. - Bảo quản trị liệu hiện vật: sử dụng các biện pháp khoa học và kỹ thuật nhằm loại trừ nguyên nhân gây hại và ổn định tình trạng hiện vật. - Tư liệu hóa và xây dựng hồ sơ bảo quản: ghi chép, mô tả chi tiết, chụp ảnh, quay phim về các biện pháp kỹ thuật, vật liệu, quy trình bảo quản hiện vật và lập hồ sơ khoa học của hiện vật. 	<ul style="list-style-type: none"> - Có bằng tốt nghiệp đại học các ngành: Bảo tàng học, hoặc Hội họa, hoặc Điêu khắc, hoặc Khảo cổ học, hoặc Hóa học. * Yêu cầu khác: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản, sử dụng được ngoại ngữ. - Có kỹ năng chụp hình, sử dụng máy scan 3D. 	1
4	Tuyên truyền, hướng dẫn, thuyết minh	<ul style="list-style-type: none"> - Thuyết minh, hướng dẫn tham quan trưng bày cố định, trưng bày chuyên đề và trưng bày lưu động. - Hỗ trợ và hướng dẫn các chương trình giáo dục bảo tàng. - Viết đề cương thuyết minh. 	<ul style="list-style-type: none"> - Có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành Bảo tàng học hoặc Lý luận lịch sử và Phê bình mỹ thuật. * Yêu cầu khác: - Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản. - Sử dụng thông thạo ngoại ngữ (tiếng Anh hoặc tiếng Pháp hoặc tiếng Trung hoặc tiếng Nhật). - Không bị dị tật về hình thể, không nói ngọng, nói lắp. - Chủ động, linh hoạt. 	1

4. Tiêu chuẩn về văn bằng, chứng chỉ

Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành đào tạo phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển.

5. Hình thức tuyển dụng:

Việc tuyển dụng viên chức được thực hiện theo hình thức xét tuyển, gồm 02 vòng:

a) Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

b) Vòng 2: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển theo hình thức phỏng vấn.

6. Hồ sơ đăng ký dự tuyển:

a. Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

b. Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của Ủy ban nhân dân xã - phường, thị trấn nơi đăng ký hộ khẩu thường trú trong thời hạn 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển (01 bản);

c. Bản sao giấy khai sinh hoặc căn cước công dân (01 bản);

d. Bản sao văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập toàn khóa (gồm điểm học tập và điểm tốt nghiệp) (01 bản) theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng được cơ quan có thẩm quyền chứng thực hoặc nộp bản sao từ sổ gốc xuất trình kèm bản chính để đối chiếu; trường hợp có văn bằng do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp phải được cấp có thẩm quyền công nhận văn bằng theo quy định tại Quyết định số 77/2007/QĐ-BGDĐT ngày 20 tháng 12 năm 2007 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về trình tự, thủ tục công nhận văn bằng của người Việt Nam do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp;

đ. Giấy chứng nhận sức khỏe có kết luận đủ sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 03 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển (01 bản) theo quy định tại Thông tư 14/2013/TT-BYT ngày 06 tháng 5 năm 2013 của Bộ Y tế hướng dẫn khám sức khỏe;

e. Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

g. 02 phong bì dán tem, ghi rõ họ tên và địa chỉ của thí sinh đăng ký dự tuyển, 02 ảnh cỡ 4 x 6.

h. Lệ phí xét tuyển: 500.000 đồng/hồ sơ.

7. Thời gian và địa điểm nộp hồ sơ

7.1. Thời gian nhận hồ sơ (Phiếu đăng ký dự tuyển): Từ ngày 02/8/2023 đến ngày 31/8/2023, tức 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên

phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử của Bảo tàng Mỹ thuật Thành phố Hồ Chí Minh và niêm yết công khai tại trụ sở Bảo tàng Mỹ thuật.

7.2. Địa điểm nhận hồ sơ: Phòng Hành chính Tổng hợp, Bảo tàng Mỹ thuật Thành phố Hồ Chí Minh, địa chỉ: 97A Phó Đức Chính, phường Nguyễn Thái Bình, quận 1, Thành phố Hồ Chí Minh. Điện thoại liên lạc: 028.38.216.331 hoặc gửi theo đường bưu chính.

GIÁM ĐỐC



Trần Thanh Bình

